



AKADEMICKÝ SENÁT

VYSOKEJ ŠKOLY ZDRAVOTNÍCTVA

A SOCIÁLNEJ PRÁCE sv. ALŽBETY, n. o.

v Bratislave

Z Á P I S N I C A

AKADEMICKÉHO SENÁTU č. 1/2024

Ustanovujúce zasadnutie Akademického senátu
na volebné obdobie 2024-2028, konané 04. apríla 2024 o 16.00 hod.

Program:

1. Privítanie členov
2. Kontrola prítomných: z 18-tich členov AS je 18 prítomných (100%)
3. Voľba predsedu, podpredsedu, tajomníka Akademického senátu (ďalej len AS)

Priebeh zasadnutia:

Po splnení bodu č. 1 a č. 2 programu na ustanovujúcom zasadnutí AS na VŠZaSP sv. Alžbety, n. o. v Bratislave, konanom dňa 04. 04. 2024 (volebné obdobie na roky 2024-2028), prebehla voľba predsedu, podpredsedu, tajomníka AS, na ktorom si jeho členovia po tomto hlasovaní:

Za: 18 hlasov
Proti: 0 hlasov
Zdržali sa: 0 hlasov

zvolili:

predsedu	prof. PaedDr. PhDr. ThDr. Pavol Tománek, PhD., MBA, MHA
podpredsedníčku	doc. PaedDr. PhDr. JUDr. Jaroslava Drgová, PhD., MBA, MHA
tajomníčku	Ing. Lucia Kimpánová

Na to bolo vyhlásené

U z n e s e n i e č. 1

Na ustanovujúcom zasadnutí AS na VŠZaSP sv. Alžbety, n. o., v Bratislave, konanom dňa 04. 04. 2024, členovia AS jednohlasne zvolili na volebné obdobie rokov 2024-2028 vedenie AS:

za predsedu: prof. PaedDr. PhDr. ThDr. **Pavol TOMÁNEK**, PhD., MBA, MHA
za podpredsedníčku: doc. PaedDr. PhDr. JUDr. **Jaroslava DRGOVÁ**, PhD., MBA, MHA
za tajomníčku: Ing. **Lucia KIMPÁNOVÁ**

1. Rozdelenie úloh:

Predseda: termíny, náplň stretnutí, organizačné záležitosti (04. 04. 2024, 19. 06. 2024, 18. 09. 2024, 11. 12. 2024) - mimoriadne (ak bude treba)

Podpredseda: manažment a organizačné záležitosti

Tajomník: vytváranie zápisníc a odosielanie (po schválení predsedom) rektorovi a Správnej rade.

2. Oboznámenie členov AS s činnosťou AS:

Čo schvaľuje:

- predsedu AS, podpredsedu a tajomníka AS,
- prorektorov VŠ,
- zásady volieb do akademického senátu súkromnej vysokej školy,
- rokovací poriadok akademického senátu súkromnej vysokej školy,
- schvaľuje návrh rektora na vymenovanie a odvolanie členov vedeckej rady súkromnej vysokej školy,
- schvaľuje výročnú správu o činnosti súkromnej vysokej školy a výročnú správu o hospodárení súkromnej vysokej školy,
- schvaľuje podmienky prijatia na štúdium predložené rektorom, ak ich schválenie nepatrí do pôsobnosti orgánu fakulty určeného štatútom súkromnej vysokej školy.

K čomu sa vyjadruje:

- vyjadruje sa k návrhu rektora na vymenovanie a odvolanie prorektorov,
- štatút súkromnej vysokej školy,
- vnútorný systém súkromnej vysokej školy, ktorý môže byť upravený viacerými samostatnými vnútornými predpismi,
- študijný poriadok súkromnej vysokej školy,
- zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, výskumných pracovníkov a funkčných miest profesorov a docentov,
- pracovný poriadok súkromnej vysokej školy,
- organizačný poriadok súkromnej vysokej školy,
- rokovací poriadok vedeckej rady súkromnej vysokej školy,
- štipendijný poriadok súkromnej vysokej školy,
- disciplinárny poriadok súkromnej vysokej školy pre študentov,
- rokovací poriadok disciplinárnej komisie súkromnej vysokej školy,
- ďalšie predpisy, ak tak určí štatút súkromnej vysokej školy alebo tento zákon.

Akademický senát verejnej vysokej školy má najmenej 15 členov a najviac 66 členov, z toho najmenej jedna tretina je vyhradená pre študentov.

3. Akademický senát:

- **Volí zástupcu súkromnej vysokej školy do Rady vysokých škôl.**

V rámci predchádzajúceho obdobia AS bol na toto miesto nominovaný prof. PaedDr. PhDr. ThDr. Pavol Tománek, PhD., MBA, MHA, ktorý prijal rozhodnutie novozvoleného AS pokračovať v danej funkcii.

Z: predseda AS

T: stály

- Volí zástupcu súkromnej vysokej školy do Študentskej rady vysokých škôl; tohto zástupcu volí len jeho študentská časť.

Úloha č. 1: Na najbližšom stretnutí je potrebné zvoliť zástupcu do Študentskej rady vysokých škôl!

Z: predseda, podpredsedníčka, tajomníčka AS

T: 19. 06. 2024

- Podáva raz ročne akademickej obci súkromnej vysokej školy správu o svojej činnosti, ktorú zverejní na webovom sídle tejto školy najmenej na štyri roky (podpredseda AS).

Úloha č. 2: Podpredsedníčka pripraví (po odsúhlasení predsedom AS bude správa vložená na webové sídlo VŠZaSP sv. Alžbety, n. o. v Bratislave).

Z: podpredseda AS

T: 31. 12. 2024

- Zosúladienie kontaktov členov AS

Úloha č. 3: Doplnenie chýbajúcich údajov.

Z: predseda, podpredsedníčka, tajomníčka AS

T: 31. 05. 2024

- Rôzne:

Úloha č. 4: Vytvorenie dekrétov o členstve v AS.

Z: predseda, podpredsedníčka, tajomníčka AS

T: 31. 05. 2024